**ПРОЕКТ**

**РФ Республика Северная Осетия – Алания**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Собрания представителей**

**Моздокского городского поселения**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_**

**«Об утверждении Порядка присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в Моздокском городском поселении и Положения о топонимической комиссии Моздокского городского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 года № 1221, в целях подготовки предложений и заключений по вопросам наименования и переименования территориальных единиц города Моздока, улиц, площадей, государственных предприятий и учреждений, а также других объектов, находящихся в собственности Моздокского городского поселения, Собрание представителей Моздокского городского поселения,

р е ш и л о:

1. Создать топонимическую Комиссию муниципального образования Моздокского городского поселения.

2. Утвердить [Порядок присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в](http://docs.cntd.ru/document/464016009) Моздокском городском поселении (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о топонимической Комиссии Моздокского городского поселения (приложение № 2).

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.mozdok-osetia.ru/.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Моздокского

городского поселения Л.П. Токарева

**Согласовано:**

Глава администрации

местного самоуправления

Моздокского городского поселения С.Б. Джанжаков

Заместитель главы

администрации по городскому хозяйству А.Н. Гокинаев

Главный специалист (юрист) Ф.А. Гевондян

Начальник отдела

архитектуры и градостроительства В.Ю. Картавых

Приложение № 1

[Порядок присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в](http://docs.cntd.ru/document/464016009) Моздокском городском поселении

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901876063) направлен на упорядочение отношений по присвоению наименований адресным единицам и переименованию адресных единиц в Моздокском городском поселении.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Адресные единицы:

- районы Моздокского городского поселения, микрорайоны, кварталы - поименованные части территории городских поселений, имеющие границы, закрепленные в соответствии с генеральным планом Моздокского городского поселения;

- аллеи, бульвары, набережные, переулки, путепроводы, переезды, проезды, проспекты, просеки, станции, тупики, улицы, шоссе, эстакады - поименованные объекты, имеющие линейные фиксированные по длине границы, начало, окончание и обеспечивающие транспортные и пешеходные связи в Моздокском городском поселении;

- площади, парки, скверы, сады - поименованные объекты, являющиеся планировочными элементами и имеющие замкнутые границы;

- остановки - места, официально обозначенные для посадки, высадки пассажиров общественного транспорта Моздокского городского поселения;

- топонимы - исторически сложившиеся наименования территорий или местностей в пределах Моздокского городского поселения;

1.2.2. Присвоение наименований адресным единицам - установление названий адресных единиц для их отличия, распознавания и реализации градостроительной политики на территории Моздокского городского поселения;

1.2.3. Переименование адресных единиц - изменение имеющихся наименований адресных единиц.

**2. Основные требования,**

**предъявляемые к наименованиям адресных единиц**

2.1. Наименования адресных единиц должны быть немногословными, уникальными и состоять не более чем из трех слов и соответствовать одному из следующих требований:

- содержать информацию об историко-культурном развитии Моздокского городского поселения и его составных частей;

- органически вписываться в существующую систему наименований адресных единиц, сочетаться с существующими названиями иных объектов в Моздокском городском поселении.

2.2. Адресные единицы должны иметь наименования на русском языке.

2.3. Наименования адресным единицам присваиваются:

2.3.1. в ознаменование исторических событий;

2.3.2. в честь Героев Советского Союза, Героев России, Героев Труда Российской Федерации, погибших в локальных войнах и военных конфликтах, выдающихся деятелей науки и культуры, государственных и общественно-политических деятелей, известных граждан, в том числе знаменитых уроженцев города Моздока, Республики Северной Осетии Алании и РФ, внесших значительный вклад в развитие города с целью увековечения их памяти.

2.4. Не допускается присвоение наименований адресных единиц, уже имеющихся в Моздокском городском поселении, за исключением случаев, когда наименование присваивается адресной единице иной категории.

2.5. Переименование объектов допускается только при наличии в пределах одного населенного пункта нескольких однородных объектов, имеющих одинаковые и созвучные названия.

2.6. В случае присвоения имен, перечисленных в пункте 2.3.2. настоящего Порядка, наименования адресных единиц должны состоять из имени и фамилии (звания и фамилии; профессии и фамилии; титула и фамилии). Используемые в наименованиях адресных единиц имена, звания, профессии и титулы должны указываться полностью (без сокращений).

В наименовании адресной единицы сначала указывается имя (звание, профессия, титул - с заглавной буквы), затем - фамилия. Наименования адресных единиц в честь несовершеннолетних Героев присваиваются с неполным именем.

**3. Присвоение наименований**

**адресным единицам и переименование адресных единиц**

3.1. Наименования адресным единицам в Моздокском городском поселении присваиваются на основании Решения собрания представителей Моздокского городского поселения при разработке документации по планировке территории Моздокского городского поселения, а также в случае присвоения наименований ранее не поименованным адресным единицам в границах застроенных земельных участков на территории Моздокского городского поселения по инициативе органов и лиц, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.2. Переименование адресных единиц в Моздокском городском поселении производится на основании Решения собрания представителей Моздокского городского поселения в случаях, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, по инициативе органов и лиц, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.3. Решения собрания представителей Моздокского городского поселения о присвоении наименований адресным единицам или переименовании адресных единиц принимаются на основании заключений топонимической комиссии Моздокского городского поселения, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Положением о топонимической комиссии Моздокского городского поселения (далее - Комиссия).

3.4. Инициаторами присвоения наименований адресным единицам или переименования адресных единиц могут выступать органы государственной власти, Глава Моздокского городского поселения, Глава Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, юридические лица, в том числе общественные объединения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 100 человек, проживающие на территории Моздокского городского поселения и обладающие избирательным правом.

3.5. Органы или лица, выступающие с инициативой о присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы, представляют в Комиссию следующие документы:

- ходатайство о присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы, составленное в произвольной форме;

- обоснование необходимости присвоения наименования адресной единице или переименования адресной единицы (наиболее характерные признаки местности, особенности жизнедеятельности населения соответствующей части территории Моздокского городского поселения или наиболее значимые события в истории);

- копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;

- ситуационный план участка территории Моздокского городского поселения, где находится адресная единица, о присвоении наименования которой заявлено ходатайство, или переименовываемая адресная единица;

- при присвоении наименования (переименования) адресной единице (площадь, парк, сквер, аллея, улица) предоставляются сведения о государственном кадастровом учете адресной единицы, о присвоении наименования (переименования) которой заявлено ходатайство (в целях определения границ территорий общего пользования).

3.6. В течение 3 рабочих дней со дня получения ходатайства о присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы секретарь Комиссии рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и устанавливает:

- относится ли объект, в отношении которого заявлено ходатайство о присвоении адреса, к адресным единицам, перечисленным в подпункте 1.2.1 настоящего Порядка;

- присваивался ли адрес адресной единице, в отношении которой заявлено ходатайство о переименовании;

- представлен ли заявителем полный пакет документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- относятся ли лица или органы, обратившиеся в Комиссию, к лицам или органам, уполномоченным на обращение с ходатайством о присвоении наименования или переименовании адресной единицы в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

В случае если при рассмотрении ходатайства и приложенных к нему документов секретарь Комиссии установит наличие основания для их возврата заявителю, секретарь Комиссии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта (3 рабочих дней), возвращает заявителю ходатайство и приложенные к нему документы с письменным уведомлением об основании возврата.

Основанием для возврата заявителю ходатайства и приложенных к нему документов является установление одного из следующих обстоятельств:

- объект, в отношении которого заявлено ходатайство о присвоении адреса, не относится к адресным единицам, перечисленным в подпункте 1.2.1 настоящего Порядка;

- адресной единице, в отношении которой заявлено ходатайство о переименовании, не присваивалось наименование;

- представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

- лица или органы, обратившиеся в Комиссию, не относятся к лицам или органам, уполномоченным на обращение с ходатайством о присвоении наименования или переименовании адресной единицы в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

При установлении секретарем Комиссии отсутствия основания для возврата заявителю ходатайства и приложенных к нему документов секретарь Комиссии в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта (3 рабочих дней), передает соответствующее ходатайство и приложенные к нему документы председателю Комиссии для рассмотрения на заседании Комиссии.

В течение 10 дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, Комиссия рассматривает соответствующее ходатайство с приложенными к нему документами и принимает решение о целесообразности или нецелесообразности присвоения наименования адресной единице или переименования адресной единицы и направляет Главе Моздокского городского поселения соответствующее заключение.

Глава Моздокского городского поселения подготавливает проект решения собрания представителей Моздокского городского поселения о присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы в случае принятия Комиссией решения о целесообразности присвоения наименования адресной единице или переименования адресной единицы.

Решение собрания представителей Моздокского городского поселения о присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы, или письмо об отказе в присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы направляются заявителям не позднее 30 дней со дня поступления соответствующего ходатайства в Комиссию.

3.7. Заключение о нецелесообразности присвоения наименования адресной единице или переименования адресной единицы подготавливается Комиссией в случаях, если:

- в документах, представленных заявителем, указана недостоверная информация;

- наименование адресной единицы, указанное в ходатайстве заявителя, не соответствует требованиям раздела 2 настоящего Порядка.

3.8. По решению Комиссии наименования адресным единицам могут присваиваться и адресные единицы могут переименовываться с учетом общественного мнения, выявляемого посредством информирования населения через средства массовой информации о предполагаемом присвоении наименований адресным единицам или переименовании адресных единиц, посредством проведения публичных слушаний.

3.9. Информирование населения, определение способа выявления общественного мнения, сбор и обобщение информации, подведение итогов общественного обсуждения о присвоении наименований адресным единицам или переименовании адресных единиц осуществляется Главой Моздокского городского поселения. Для этих целей опубликовывается в средствах массовой информации сообщение о намечаемых присвоении наименования адресной единице или переименовании адресной единицы, в котором указываются:

- обстоятельства, вызвавшие необходимость присвоения наименования адресным единицам или их переименование;

- форма подачи замечаний и предложений по поводу присвоения наименования (переименования) адресных единиц, место их подачи и период времени, в течение которого принимаются данные замечания и предложения.

Приложение № 2.

**Положение о топонимической комиссии**

**Моздокского городского поселения.**

1. Топонимическая комиссия Моздокского городского поселения (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом для предварительного рассмотрения вопросов присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в Моздокском городском поселении.

2. Комиссия создается в количестве не менее 5 человек и может включать Почетных граждан города Моздока, депутатов Собрания представителей Моздокского городского поселения, должностные лица органов государственной власти и органов местного самоуправления Моздокского городского поселения, которые могут оказать содействие в решении задач Комиссии.

3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

5. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии;

- организует работу Комиссии в соответствии с Порядком присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в Моздокском городском поселении, а также настоящим Положением.

7. Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию ходатайств о присвоении наименований адресным единицам и переименовании адресных единиц и приложенных к ним документов;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии и ведет протокол заседаний Комиссии;

- выполняет иные действия, предусмотренные пунктом 3.6 Порядка присвоения наименований адресным единицам и переименования адресных единиц в Моздокском городском поселении.

8. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии по мере необходимости.

9. Не позднее чем за день до начала заседания Комиссии ее членам представляются повестка заседания Комиссии и сопроводительные материалы, необходимые для изучения и принятия решения по существу вопросов повестки дня.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов Комиссии.

11. По результатам заседания Комиссии выносится заключение о целесообразности (нецелесообразности) присвоения наименования адресной единице или переименования адресной единицы.

12. Заключение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, подписывается председателем Комиссии и секретарем.