

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация местного самоуправления
Моздокского городского поселения
Республики Северная Осетия - Алания

№ 936

от «06» 08 2015г.

О введении в делопроизводство администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения новых форм документов, относящихся к вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации № 266 от 28 апреля 2005г. «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», с Жилищным Кодексом Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести и утвердить в делопроизводство администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения новые формы документов:

- форму решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (согласно приложению № 1);
- форму решения о согласовании самовольно произведенного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (согласно приложению № 2);
- форму решения об отказе в согласовании (самовольно произведенных) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (согласно приложению № 3);
- форму Акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировку жилого помещения (согласно приложению № 4).

2. Отменить постановление Главы администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия – Алания от 30.05.2006г. № 966 «О введении в делопроизводство АМС города Моздока новых форм документов, относящихся к вопросам переустройства и (или) перепланировки жилых помещений».

3. Возложить на отдел архитектуры и градостроительства администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения

обязанности по заполнению вводимых форм документов, а также выполнение других действий, предусмотренных Жилищным кодексом РФ.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.mozdok-osetia.ru/.

5. Подписание вводимых документов и контроль выполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения

С.Б. Джанжаков

**форма решения о согласовании переустройства и (или)
перепланировки жилого помещения**

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Правительства Р Ф
от 28.04.2005 № 266



ЦÆГАТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ РЕСПУБЛИКÆЙЫ
МÆЗДÆДЖЫ ГОРÆТЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙЫ АДМИНИСТРАЦИ

УЫНАФФÆ

РЕШЕНИЕ

Администрации местного самоуправления
Моздокского городского поселения
Республики Северная Осетия – Алания

**О согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого
помещения**

от « _____ » _____ № _____ г. Моздок

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

о намерении провести _____ переустройство и (или) перепланировку _____ жилых помещений
(ненужное зачеркнуть)

по адресу: _____, _____, _____
занимаемых (принадлежащих)
(ненужное зачеркнуть)

на основании: _____
(вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переустраиваемое и (или)
перепланируемое жилое помещение)

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Дать согласие на _____
(переустройство, перепланировку, переустройство и перепланировку – нужное указать)

жилых помещений в соответствии с представленным проектом (проектной документацией):
разработанным _____

2. Установить* :

Срок производства ремонтно-строительных работ:

с « ___ » _____ ПО « ___ » _____

Режим производства ремонтно-строительных работ:

с _____ до _____ часов в будние дни.

3. Обязать заявителя осуществить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в соответствии с проектом (проектной документацией) и с соблюдением требований

(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта РФ или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений)

4. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в установленном порядке.

5. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____
(наименование структурного

_____ подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа,

_____ осуществляющего согласование)

(должность уполномоченного сотрудника
органа, осуществляющего согласование)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Получил: « ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя или
уполномоченного лица заявителей)

(заполняется в случае
получения решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя(ей)
(заполняется в случае направления
решения по почте)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, направившего
решение в адрес заявителя(ей))

* Срок и режим производства ремонтно-строительных работ определяются в соответствии с заявлением. В случае если орган, осуществляющий согласование, изменяет указанные в заявлении срок и режим производства ремонтно-строительных работ, в решении излагаются мотивы принятия такого решения.

Приложение № 2
к постановлению администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936

**форма решения о согласовании самовольно произведенного
переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

Утверждена
постановлением администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936



ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ РЕСПУБЛИКÆЙЫ
МÆЗДÆДЖЫ ГОРÆТЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФФÆЙЫ АДМИНИСТРАЦИ

УЫНАФФÆ

Р Е Ш Е Н И Е

Администрации местного самоуправления
Моздокского городского поселения
Республики Северная Осетия – Алания

**О согласовании самовольно произведенного переустройства и (или)
перепланировки жилого помещения**

от « » № г. Моздок

Рассмотрев заявление от _____
ФИО Заявителя

о согласовании самовольно произведенных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по
адресу: _____

_____ ,
принадлежащего на основании: _____

по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:

1. Согласовать самовольно произведенные переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в соответствии с представленным проектом (проектной документацией).
2. Установить, что приемочная комиссия осуществляет приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в установленном порядке.
3. Приемочной комиссии после подписания акта о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения направить подписанный акт в орган местного самоуправления.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____

(наименование структурного

_____ ,
подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа,

осуществляющего согласование)

(должностное лицо сотрудника органа,
осуществляющего согласование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Получил «__» _____ 20__ г.

(подпись Заявителя или
уполномоченного лица Заявителя)

(заполняется в случае
получения решения лично)

Приложение № 3
к постановлению администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936

**форма решения об отказе в согласовании (самовольно произведенных)
переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

Утверждена
постановлением администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936



ЦÆГÆТ ИРЫСТОН - АЛАНИЙЫ РЕСПУБЛИКÆЙЫ
МÆЗДÆДЖЫ ГОРÆТЫ БЫНÆТТОН ХИУЫНАФÆЙЫ АДМИНИСТРАЦИ

УЫНАФÆ

РЕШЕНИЕ

Администрации местного самоуправления
Моздокского городского поселения
Республики Северная Осетия – Алания

**Об отказе в согласовании (самовольно произведенных) переустройства и
(или) перепланировки жилого помещения**

от « ____ » _____ № _____ г. Моздок

В связи с обращением _____

ФИО Заявителя

о согласовании (самовольно произведенных) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по
адресу: _____,

принадлежащего на основании: _____

по результатам рассмотрения представленных документов, руководствуясь частью 1 статьи 26, частью 3
статьи 27 Жилищного кодекса Российской Федерации, учитывая нормативный правовой акт администрации
местного самоуправления Моздокского городского поселения, принято решение:

1. Отказать в согласовании (самовольно произведенных) переустройства и (или) перепланировки жилого
помещения по адресу: _____,

на основании _____.

2. Обязать _____

ФИО Заявителя

привести жилое помещение по адресу: _____

в прежнее состояние в срок до _____.

3. . Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____

(наименование структурного

подразделения и (или) Ф.И.О. должностного лица органа,

осуществляющего согласование)

(должностное лицо сотрудника органа,
осуществляющего согласование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Получил «__» _____ 20__ г.

(подпись Заявителя или
уполномоченного лица Заявителя)

(заполняется в случае
получения решения лично)

Приложение № 4
к постановлению администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936

**форма Акта приемочной комиссии, подтверждающего завершение
переустройства и (или) перепланировку жилого помещения**

Утверждена
постановлением администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
от 06.08.2015г. № 936

УТВЕРЖДАЮ

«___» _____

**Акт приемочной комиссии
о произведенном переустройстве и (или) перепланировке
помещений в жилом доме**

по адресу: _____

от «___» _____ № ___

г. Моздок

Приемочная комиссия в составе:

Председателя _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

Членов комиссии-представителей:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Установила:

1. Предъявлены к приемке осуществленные работы.

2. Ремонтно-строительные работы выполнены:
начало работ с « ____ » _____, окончание работ « ____ » _____.

В результате произведенного перепланированных помещений и ознакомления с проектной и исполнительной документацией установлено:

(соответствует проекту/не соответствует – указать)

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

1. Считать предъявленные к приемке работы:

произведенными в соответствии с согласованным проектом и требованиями законодательства.

2. Снять с контроля Решение администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения РСО - Алания «О согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

от « ____ » _____ № ____

3. Настоящий акт подтверждает завершение переустройства и (или) перепланировки, считается основанием для проведения инвентаризационных обмеров и внесения изменений в технический и кадастровый паспорт.

Приложения к Акту:

1. Проектная документация с изменениями (исполнительные чертежи):

2. Акты на скрытые работы:

(указать номера)

3. Иные материалы: _____ на _____ листах

Члены приемочной комиссии:

1. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись, м.п.)

2. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись, м.п.)

3. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись, м.п.)

4. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись, м.п.)

5. _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись, м.п.)