

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация местного самоуправления  
Моздокского городского поселения  
Республики Северная Осетия - Алания

№ 131

от «04» 03 2015г.

Об утверждении Отчета о результатах  
деятельности муниципального казенного  
учреждения муниципального образования  
Моздокское городское поселение  
«Управление городского хозяйства»  
и об использовании закрепленного  
за ним муниципального имущества

В соответствии с постановлением администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 21.03.2012г. № 434 «Об утверждении формы отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества», рассмотрев письмо МКУ МО МГП «Управление городского хозяйства (вх. № 395 от 26.02.2015г.),

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Отчет о результатах деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования Моздокское городское поселение «Управление городского хозяйства» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2014 год (приложение № 1).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /[www.mozdok-osetia.ru/](http://www.mozdok-osetia.ru/).

Глава администрации  
местного самоуправления  
Моздокского городского поселения

С.Б. Джанжаков

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
местного самоуправления  
Моздокского городского поселения  
от 04.03.2015г. № 131

Отчет  
о результатах деятельности муниципального казенного учреждения  
муниципального образования Моздокское городское поселение  
«Управление городского хозяйства»  
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за  
2014 год

I. Общие сведения об учреждении		
1.1.	Перечень муниципальных функций, осуществляемых казенными учреждениями.	Управление городским хозяйством
1.2.	Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. обеспечение эффективного функционирования городского хозяйства, уборки и ремонта дорог, освещения улиц, содержание объектов благоустройства и озеленения и санитарной очистки территории Моздокского городского поселения;</li> <li>2. осуществление мер по повышению уровня благоустройства и санитарного состояния территории МГП, сохранению и расширению зелёных насаждений;</li> <li>3. проведение комплексного анализа и прогнозирование тенденций развития сферы городского хозяйства;</li> <li>4. содействие созданию и работе товариществ собственников жилья;</li> <li>5. содействие развитию и конкуренции предприятий и организаций различных форм собственности в решении проблем ЖКХ, дорожного, зелёного хозяйства и благоустройства;</li> <li>6. заключение от имени МГП муниципальных контрактов с поставщиками на предоставление коммунальных услуг и с исполнителями работ;</li> <li>7. представление интересов собственника муниципальных жилых помещений на собраниях собственников многоквартирного жилого дома, в ТСЖ;</li> <li>8. заключение от имени МГП договоров в отношении муниципальной доли жилых помещений многоквартирного дома с выбранной в соответствии с жилищным законодательством управляющей организацией;</li> <li>9. заключение от имени МГП договоров</li> </ol>

		<p>подряда, предметом которых является выполнение работ по благоустройству городских территорий: парков, скверов, аллей, площадей; городских дорог, строительству и ремонту объектов городской инфраструктуры, а также осуществление контроля за выполнением подрядчиками работ по указанным договорам;</p> <p>10. участие в расследовании аварийных ситуаций на объектах ЖКХ и составлении технических заключений по ним;</p> <p>11. рассмотрение обращений граждан и организаций, подготовка по ним ответов, информирование населения (в том числе через СМИ) по вопросам, входящим в компетенцию Казённого учреждения;</p> <p>12. информационно - разъяснительная работа с населением по направлениям деятельности Казённого учреждения;</p> <p>13. составление текущих и перспективных планов работы, в том числе по отбору объектов коммунального хозяйства на капитальный ремонт и реконструкцию, контроль за проведением работ и участие в приеме работ по их завершению;</p> <p>14. организация пассажирских перевозок;</p> <p>15. освещение городских территорий и техническое обслуживание сетей уличного освещения;</p> <p>16. разработка проектов правовых актов МГП по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.</p>
1.3	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителями за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ).	-
1.4.	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы).	1. Постан. Главы АМС МГП РСО-А № 2170 от 19.12.2011г.
1.5.	Количество штатных единиц учреждения	1. на нач.2014г – 19 ед.

	(указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц указываются причины их изменения).	2. на конец 2014г. – 22 ед. Увеличение кол-ва штатных единиц – согласно постановлению №519 от 01.08.2014г. «о внесении изменений в постановление АМС № 1961 от 20.11.2013г.» О порядке оплаты труда работников МКУ МГП»	
1.6.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения.	14 677,66	
<b>II. Результат деятельности учреждения</b>			
	Наименование показателя	Значение показателя	
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего года (в процентах).	Баланс. – + 3.506 % Остат. – + 6 165 %	
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам, хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.	-	
2.3.	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности нереальной к взысканию.	Кредиторская – + 2 810 167,21 рублей Дебиторская – -24,67%; 12 804 883,14, Просроченной кредиторской задолженности и дебиторской нереальной к взысканию - нет.	
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ).	-	
2.5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода).	-	
2.6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей).	-	
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.	-	
<b>III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением</b>			
	Наименование показателя	Значение показателя на начало отчетного периода	Значение показателя на конец отчетного периода
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	Баланс.- 1 219 349,44 Остат.-98 987,13	Баланс.- 148 421 138,10 Остат.- 91 080 062,10

3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду.	-	-
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование.	-	-
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	Балан.- 3 169 780,27 Остат.- 1 414 264,78	Балан.-9 892 487,66 Остат.-3 727 390,32
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	-	-
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование.	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	288,40	232,40
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду.	-	-
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование.	-	-
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.	36	385
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.	-	-